



Bien organiser la concertation avec les parties prenantes, clé de réussite du projet urbain

Objectif

- Connaître les différents modes de concertation
- Définir les acteurs et étapes clés d'une concertation réussie
- Adapter le processus de concertation à la temporalité du projet urbain
- Maîtriser les spécificités de l'enquête publique
- Identifier les opportunités offertes par le numérique pour réussir la démarche participative

Prérequis et publics visés

Aucun pré-requis

Aménageurs, collectivités (directions de l'urbanisme), AMO généralistes - Promoteurs, architectes, urbanistes
- Médiateurs - Responsables urbanisme, aménagement et des opérations foncières

Programme

Introduction et contexte historique

Comprendre les modalités et composantes clés de la concertation citoyenne

- Contexte réglementaire (consultation obligatoire ou facultative)
- Principaux modes de concertation (de l'information à la codécision)
- Fondamentaux d'une démarche participative
- Objet de la démarche participative
- Parties prenantes
- Mise en œuvre du processus

EXERCICE PRATIQUE : quels outils pour le montage opérationnel d'une concertation ?

Définition du mode de concertation pertinent à partir de cas concrets d'opérations

Conduire la concertation et l'adapter à la temporalité propre du projet urbain

- A quelles phases concerter ?
- Les informations à communiquer sur le projet
- Outils adaptés aux différentes phases de l'aménagement
- L'animation des réunions publiques
- Quelle place pour les nouvelles technologies dans la participation citoyenne ?
- Le cas particulier de l'urbanisme tactique
- La concertation institutionnelle

Evaluer la démarche de concertation : quels indicateurs choisir ?

MISE EN ACTIVITE – Maîtriser la boîte à outils de la concertation

Autour d'exemples concrets, les participants manipulent et mettent en œuvre l'ensemble des outils de la concertation découverts pendant la formation.

VISITE DE SITES – Découvrir comment une consultation réussie améliore le projet urbain

- **Les abords du parc Lucie Aubrac aux Lilas**
- **La place de la Croix-de-Chavaux à Montreuil**

Selon le contexte et les besoins des participants, d'autres sites pourront être proposés.

Le "**PLUS**" de la formation

Une mise en situation concrète pour s'approprier les outils de la concertation.

Deux visites de sites ayant fait l'objet d'une consultation innovante et réussie.

93% de satisfaction sur 11 avis

mise à jour le 30.01.2026

Formations complémentaires :

[realiser-une-operation-d-amenagement-en-urbanisme-negocie](#)

[concevoir-et-mener-une-operation-d-amenagement-avec-des-financements-limites](#)

[monter-une-societe-de-projet-outil-juridique-et-economique-en-amenagement-et-immobilier](#)

[adapter-son-projet-urbain-a-la-realite-du-terrain-lever-les-freins-operationnels-de-la-conception-a-la-mise-en-oeuvre](#)

Moyens & supports pédagogiques

- La formation sera adaptée en fonction des connaissances des stagiaires et de leurs attentes formulées par la fiche de recueil.
- La convocation est envoyée avant la formation par mail.
- La pédagogie et la documentation pédagogique seront adaptées en fonction des connaissances et des attentes formulées par les stagiaires.
- La documentation pédagogique est envoyée avant la formation par mail. Il est demandé aux stagiaires de l'avoir avec eux lors de la formation.
- Si la formation est en présentiel, le stagiaire devra signer une feuille d'émargement.
- Si la formation est en distanciel, le formateur valide la présence du stagiaire sur la plateforme numérique.
- La formation commence par un tour de table de présentation des stagiaires.

- Durant la formation, plusieurs outils pédagogiques pourront être mobilisés tels que des exercices, cas pratiques, quizz, questions/réponses ou jeux de rôle.
- Des éventuels documents complémentaires pourront être envoyés à posteriori le cas échéant.

Modalités d'évaluation & suivi

- Une évaluation des compétences, sous forme de quiz sera soumis aux stagiaires, afin d'évaluer leur atteinte des objectifs de la formation
- Un questionnaire de satisfaction et d'auto-évaluation sera à compléter par les stagiaires en ligne.
- Une attestation de présence sera envoyée à l'entreprise dans les jours suivant la formation.
- Une attestation de fin de formation sera envoyée aux stagiaires dans les jours suivant la formation.

La formation Produire la ville avec l'habitant / l'usager a recueilli en 2022 un taux d'assiduité de 91.5% et une note de satisfaction des participants de 63%

Modalités pédagogiques

La formation prévoit des alternances entre l'apport théorique et des cas concrets/exercices

Modalités & délais d'accès

Vous êtes intéressés par une formation ? Vous avez une demande d'Intra ?

Vous pouvez nous contacter (Téléphone : 01 83 64 04 59 / Mail : isabelle.bianchi@cadredeville.com) pour vérifier s'il reste de la place disponible et si vous avez bien les pré-requis nécessaires cette formation. Vous pouvez télécharger la convention de formation et nous l'envoyer complétée par mail. Vous pouvez vous inscrire - sous réserve de places disponibles - jusqu'à 5 jours ouvrés avant la session de formation. Une réponse vous sera communiquée dans les 24h.

Accessibilités :

Les lieux de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Pour toute autre demande spécifique liée au handicap d'un potentiel stagiaire, merci de contacter Isabelle Bianchi - 01 83 64 04 59 - isabelle.bianchi@cadredeville.com - 01 83 64 04 59. Il s'agira de connaître les compensations nécessaires mobilisables. Nous analyserons ensuite la situation particulière du potentiel stagiaire avec notre réseau de partenaires.

Règlement intérieur & CGV, consultables sur le site cadredeville.com.

Contacts

Isabelle BIANCHI – Responsable Formations

Isabelle.bianchi@cadredeville.com

01 83 64 04 59

Clarisse PUL – Assistante Formations

formations@cadredeville.com

01 86 95 72 10

N.B. : [b]Compétences est la marque du service de formation Cadre de Ville.